

Chrzanów, dn. 17.07.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie szkolenia indywidualnego

I. Nazwa i adres zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie, ul. Słowackiego 8, 32-500 Chrzanów, tel. 0 32 753 38 00.

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. Przeprowadzenie szkolenia w specjalności: **Kurs KPP - Kurs Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy** pozwalający na uzyskanie tytułu „Ratownika”. Szkolenia Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy opierają się na podstawie art. 13 ust. 8 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410). Celem kształcenia jest przygotowanie ratowników jednostek współpracujących z systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego do realizacji zadań z zakresu ratownictwa w czasie akcji ratowniczych, w tym w szczególności udzielania pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego w miejscu zdarzenia do czasu przekazania ich personelowi zakładów opieki zdrowotnej.

2. **Miejsce organizacji szkolenia:** preferowany powiat chrzanowski.

3. **Program szkolenia** określony jest ramowym programem kursu opublikowanym przez Ministerstwo Zdrowia, tj. 66 godzin dydaktycznych.

Wykłady i ćwiczenia będą obejmować następujące zagadnienia:

- organizacja ratownictwa medycznego -podstawy prawne
- bezpieczeństwo własne, poszkodowanego, miejsca zdarzenia
- zestawy ratownicze, dezynfekcja sprzętu
- elementy anatomii i fizjologii, ocena poszkodowanego, badanie wstępne oraz szczegółowe
- poszkodowany nieprzytomny, resuscytacja (dorosły, dziecko, niemowlę, noworodek,
- sytuacje szczególne), zasady defibrylacji poszkodowanego metodą półautomatyczną i automatyczną
- wstrząs
- inne stany nagłe -drgawki, cukrzyca, zawał mięśnia sercowego, udar mózgowy, zatrucia,
- podtopienie
- urazy mechaniczne i obrażenia -złamania, zwichnięcia, skręcenia, krwotoki, obrażenia klatki piersiowej, brzucha, kręgosłupa, głowy i kończyn
- urazy chemiczne, termiczne, elektryczne i obrażenia, zagrożenia środowiskowe, akty terroru. taktyka działań ratowniczych
- zdarzenie masowe, mnogie, pojedyncze, segregacja wstępna, karta udzielonej pomocy, logistyka
- ewakuacja ze strefy zagrożenia
- udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy w sytuacjach symulowanych
- psychologiczne aspekty wsparcia poszkodowanych

Obsługę wyszczególnionego sprzętu medycznego:

- rurki ustno-gardłowe
- ssak ręczny

- worek samorozprężalny
- maska krtaniowa
- rurka krtaniowa
- zestaw tlenowy -butla i reduktor
- deska ortopedyczna
- nosze zbierakowe
- kołnierz ortopedyczny
- szyny Kramera
- szyna wyciągowa
- różne rodzaje opatrunków
- aparat do płukania oka
- kamizelka KED
- wskaźnik CO2
- maska twarzowa do wentylacji
- szyny i materac podciśnieniowy
- aspirator jadu
- respirator
- opaska taktyczna
- defibrylator AED
- zestaw do segregacji TRIAGE

4. **Czas trwania:** nie dłużej niż 12 kolejnych dni roboczych

5. **Termin realizacji szkolenia:** lipiec – sierpień 2019 r.

6. **Sposób organizacji zajęć praktycznych**

a) Ogólna liczba godzin szkolenia nie może przekroczyć 66

b) Wykonawca zapewnia dla każdego uczestnika dostęp do stanowiska wyposażonego w odpowiedni sprzęt

c) **7. Inne postanowienia:**

a. Szkolenie zakończy się egzaminem sprawdzającym nabyte przez słuchacza umiejętności oraz wydaniem dokumentów świadczących o ukończeniu szkolenia (zaświadczenia, świadectwa, certyfikatu itp.). Zaświadczenie

b. musi być wydane na papierze firmowym i być zgodne z wymogami określonymi w § 71 ust. 4 *Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz tryb i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667)*, tzn. zawierać następujące informacje:

1) Numer z rejestru

2) Imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość

3) Nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie

4) Formę i nazwę szkolenia

5) Okres trwania szkolenia

6) Miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji

- 7) Tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych
 - 8) Podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.
- b. Uczestnik po zadaniu egzaminu uzyska zaświadczenie na druku MEN (jeśli instytucja posiada możliwość jego wystawienia).
- c. Osobie, która odbyła kurs i złożyła egzamin z zakresu wiedzy i umiejętności objętych programem z wynikiem pozytywnym, kierownik podmiotu prowadzącego kurs wydaje zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika.

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. W ramach realizacji szkolenia Wykonawca zapewni:
 - a) wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną. Osoby prowadzące szkolenie powinny posiadać **co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu kursów z ww. zakresu.**
 - b) **odpowiednie warunki lokalowe** tj. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom szkolenia odpowiednich warunków lokalowych w miejscu szkolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Sala do zajęć teoretycznych w warunkach codziennego użytkowania powinna mieć przeznaczenie wykładowe lub konferencyjne powinna być wyposażona w tablicę, sprzęt audiowizualny, ułatwiający przekazywanie wiadomości uczestnikom szkolenia. Sala musi być wyposażona w odpowiednią do liczby uczestników liczbę stolików i miejsc siedzących, właściwie oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia swobodny dostęp do pomieszczeń sanitarnych w budynku, w którym odbywa się szkolenie (tj. WC, umywalka wraz z dostępem do ciepłej wody).
 - c) warunki pracy zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - d) materiały biurowe / zeszyt, notatnik, długopis/,
 - e) materiały dydaktyczne i pomoce naukowe, (które po zakończeniu szkolenia przejdą w posiadanie uczestnika w/w kursu), oraz sprzęt techniczny, niezbędny do prawidłowego przebiegu szkolenia i przygotowania do egzaminu końcowego
 - f) szkolenie powinno zakończyć się egzaminem z zakresu materiału objętego programem szkolenia.
 - g) zaplecze sanitarne i higieniczne oraz środki czystości,
 - h) Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt, urządzenia i materiały do prawidłowego przeprowadzenia zajęć praktycznych.
2. Certyfikaty, zaświadczenia lub dyplomy powinny być wydane w języku polskim.
3. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom części przedmiotu zamówienia dotyczącego realizacji części praktycznej i teoretycznej szkolenia.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę w szczególności:
 - a) kosztów związanych z zabezpieczeniem odpowiednich pomieszczeń do przeprowadzenia szkolenia;
 - b) kosztów przygotowania dla uczestnika wszelkich niezbędnych materiałów dydaktycznych,;
 - c) kosztów wykorzystania w trakcie prowadzonego szkolenia sprzętu, maszyn i urządzeń niezbędnych



do realizacji zajęć

- d) kosztów wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia;
- e) kosztów wynagrodzenia osób związanych z obsługą szkolenia;
- f) kosztów przygotowania zaświadczeń /dyplomów, certyfikatów, świadectw, itp./ o ukończeniu szkolenia;

IV. Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć do dnia **24.07.2019r.** na Dzienniku Podawczym (parter) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chrzanowie, ul. Słowackiego 8, Chrzanów, lub przesłać na adres e-mail: **mkitlinska@chrzanow.praca.gov.pl**

V. Tryb postępowania: rozpoznanie rynku usług szkoleniowych (na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych).

VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej ofert:

1. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatów jakości usług,
2. Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
3. Koszt szkolenia,
4. Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia,

W przypadku, gdy koniecznym będzie zorganizowanie szkolenia o tożsamym zakresie tematycznym, w okresie trzech miesięcy od dnia wyboru instytucji szkoleniowej, możliwym będzie wykorzystanie wybranej oferty szkoleniowej bez ponownego dokonania analizy rynku.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Chrzanowie
.....
Barbara Babjczuk
Podpis Dyrektora PUP

Specjalista
ds. rozwoju zawodowego

Marta Kitlińska