|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | pieczęć Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie |

## WNIOSEK O PRZYZNANIE BONU STAŻOWEGO

# na zasadach określonych w art. 66 l ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w rozporządzeniu ministra pracy i polityki społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r.w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych

### DANE OSOBY BEZROBOTNEJ

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko |  |
| adres zamieszkania |  |
| nr telefonu |  |
| adres e-mail |  |

### CELOWOSĆ WYDANIA BONU STAŻOWEGO

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa stanowiska pracy stażysty oraz nazwa zawodu (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy) |  |
| kwalifikacje lub umiejętności jakie wnioskodawca przewiduje nabyć w związku z odbywanym stażem na wskazanym stanowisku pracy |  |
| czy wnioskodawca posiada kwalifikacje lub umiejętności wskazane w pkt.2 |  |
| czy staż będzie wykonywany na stanowisku zgodnie z kierunkiem wykształcenia wnioskodawcy |  |

### UZASADNIENIE

|  |
| --- |
| Proszę uzasadnić celowość przyznania bonu stażowego i skierowania na staż. Wskazać np. organizatora stażu z którym wnioskodawca kontaktował się w sprawie organizacji stażu |
|  |

### WAŻNE INFORMACJE

# Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.

# Do wniosku można przedłożyć wszelkie dokumenty, które wg wnioskodawcy mogą mieć wpływ na jego pozytywne rozpatrzenie.

# Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawienia się w PUP na obowiązkowe wizyty.

# Następstwem pozytywnie rozpatrzonego wniosku jest wydanie bonu stażowego. Realizacja bonu stażowego nastąpi po jego wypełnieniu i złożeniu wymaganych dokumentów. PUP może odmówić realizacji bonu, jeżeli organizacja stażu będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami, np. pracodawca nie będzie spełniał wymogów organizatora stażu.

# Bon stażowy będzie ważny od dnia jego wydania do dnia określonego w bonie i w okresie jego ważności należy znaleźć pracodawcę chętnego do zorganizowania 6 miesięcznego stażu i zatrudnienia po stażu na okres kolejnych 6 miesięcy na umowę o pracę.

# Środki w ramach bonu stażowego mogą być przeznaczone na sfinansowanie:

# kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu (z miejscowości do miejscowości) – w formie ryczałtu, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach, łącznie ze stypendium oraz

# kosztów niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych,

# Ponadto pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego po ukończeniu stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy przysługuje jednorazowa premia.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | czytelny podpis wnioskodawcy |

### ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHRZANOWIE

# **OPINIA DORADCY KLIENTA** w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustalonym profilem pomocy oraz Indywidualnym Planem Działania:

|  |  |
| --- | --- |
| pozytywna |  |
| negatywna |  |
| data i podpis doradcy klienta |  |

# **OPINIA PRACOWNIKA REFERATU REALIZACJI PROGRAMÓW RYNKU PRACY** w zakresie możliwości finansowych:

|  |  |
| --- | --- |
| pozytywna |  |
| negatywna |  |
| data i podpis pracownika RRPRP |  |

# **OPINIA KIEROWNIKA CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:**

|  |  |
| --- | --- |
| pozytywna |  |
| negatywna |  |
| data i podpis Kierownika CAZ |  |

# **OPINIA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHRZANOWIE:**

|  |  |
| --- | --- |
| pozytywna |  |
| negatywna |  |
| data i podpis Dyrektora PUP |  |