

**Załącznik nr 6 do  
Zarządzenia nr 67/2022 z dnia 30 grudnia 2022r .  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Chrzanowie**

## **KRYTERIA WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W CHRZANOWIE**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Niniejsze kryteria opracowano na podstawie przepisów określonych w następujących aktach prawnych:

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (*Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.* ).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (*Dz. U. z 2014 r. poz. 667*),
3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.*)
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie Rejestru instytucji szkoleniowych z dnia 27.10.2004r. (*Dz. U. z 2014 poz. 781*).

#### **§ 2**

Kryteria mają zastosowanie przy wyborze instytucji szkoleniowych w przypadku szkoleń grupowych realizowanych zgodnie z planem szkoleń grupowych, jak i szkoleń indywidualnych wskazanych przez osobę, o których mowa w art. 40 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

#### **§ 3**

Powiatowy Urząd Pracy może zlecić realizację szkoleń tylko instytucji posiadającej **wpis do rejestru instytucji szkoleniowych** prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art.20 ust.9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych.

#### **§4**

1. Starosta, w celu zapewnienia najwyższej jakości szkolenia, dokonuje wyboru instytucji szkoleniowej

i zleca lub powierza przeprowadzenie szkolenia z zachowaniem obowiązujących procedur oraz mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.

2. Starosta ustala kryteria wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkolenia w taki sposób, aby zapewnić najwyższą jakość szkolenia przy najbardziej konkurencyjnej cenie.

## **TRYB WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH**

### **Szkolenia indywidualne**

#### **§ 5**

1. Starosta na podstawie art. 40 ust. 2b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy może powierzyć przeprowadzenie szkolenia zakładanej i prowadzonej przez siebie instytucji szkoleniowej po uprzednim przeprowadzeniu rozpoznania rynku, polegającym na analizie ofert instytucji szkoleniowych uwzględniające kryteria, o których mowa w **§ 69 ust. 1** Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy po stwierdzeniu, że jej oferta jest konkurencyjna.
2. W celu rozpoznania rynku usług szkoleniowych w zakresie realizacji szkoleń indywidualnych zamieszcza się na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie oraz wysyła (pocztą lub drogą elektroniczną) zapytanie ofertowe do instytucji szkoleniowych, w tym jednostek założonych i prowadzonych przez Starostę.
3. Zapytanie ofertowe kieruje się do co najmniej trzech instytucji, chyba że wykonanie przedmiotu zamówienia oferuje mniejsza liczba wykonawców.
4. Zapytanie ofertowe wraz z zaproszeniem do składania ofert ze wskazaniem terminu ich składania zamieszcza się na stronie internetowej PUP oraz wysyła do wybranych instytucji szkoleniowych co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem procedury wyboru instytucji szkoleniowej.
5. Każdorazowe zapytanie ofertowe będzie zawierało opis przedmiotu zamówienia, termin oraz warunki składania ofert.
6. Instytucje szkoleniowe w odpowiedzi na zapytanie ofertowe składają ofertę w siedzibie urzędu lub drogą elektroniczną.
7. Ofertę szkoleniową wraz z wymaganymi załącznikami instytucja szkoleniowa składa na formularzu ofertowym opracowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie.
8. Ocenie podlegają wszystkie oferty, które wpłynęły w wyznaczonym terminie i spełniają wymagania formalne.
9. Osoba bezrobotna lub inna uprawniona osoba ubiegająca się o szkolenie indywidualne może wskazać we wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne nazwę i termin szkolenia oraz nazwę i adres instytucji szkoleniowej. Wskazana instytucja szkoleniowa może zostać uwzględniona w przeprowadzanym rozpoznaniu rynku usług szkoleniowych pod warunkiem posiadania przez nią

wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

10. Oceny ofert dokonuje co najmniej dwóch pracowników merytorycznych lub pracownik merytoryczny wraz z kierownikiem Centrum Aktywizacji Zawodowej a następnie przedkłada do akceptacji Dyrektorowi PUP.
11. W przypadku stwierdzenia na podstawie przeprowadzonej oceny ofert wstępnych, iż oferta instytucji założonej i prowadzonej przez starostę jest najkorzystniejsza starosta powierza przeprowadzenie szkolenia tej jednostce. Warunki przeprowadzenia szkolenia określa zatwierdzony przez starostę wniosek powiatowego urzędu pracy o powierzenie szkolenia.
12. W sytuacji gdy analiza ofert wstępnych wykaże, iż oferta instytucji założonej i prowadzonej przez starostę nie jest najkorzystniejsza Starosta, w imieniu którego działa Dyrektor PUP w Chrzanowie zleca realizację szkolenia instytucji, której oferta przedstawiała najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów oceny ofert.
13. **W przypadku, gdy koniecznym będzie zorganizowanie szkolenia o tożsamym zakresie w okresie trzech miesięcy od dnia wyboru instytucji szkoleniowej, możliwym będzie wykorzystanie wybranej oferty szkoleniowej bez ponownego dokonania analizy rynku.**
14. Jeżeli nie dojdzie do podpisania umowy z instytucją szkoleniową, której oferta szkoleniowa została uznana za najkorzystniejszą, a szkolenie nie zostanie zrealizowane, Urząd może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert szkoleniowych bez przeprowadzenia ponownego ich badania i oceny.

### **Szkolenia grupowe o wartości powyżej 130.000,00 zł**

#### **§ 6**

1. Wybór instytucji szkoleniowych do realizacji szkoleń grupowych, których wartość szacunkowa przekracza 130.000,00 zł, w tym szkoleń finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanych zgodnie z planem szkoleń grupowych dokonywany jest z zastosowaniem ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Oceny ofert oraz wyboru instytucji szkoleniowej do realizacji szkoleń grupowych dokonuje komisja przetargowa a następnie przedkłada do akceptacji Dyrektorowi PUP.

#### **§ 7**

### **KRYTERIA WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH W PRZYPADKU SZKOLEŃ INDYWIDUALNYCH**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie w celu zapewnienia najwyższej jakości szkoleń przy najbardziej konkurencyjnej cenie, ustala następujące kryteria wyboru instytucji szkoleniowych:
  - 1) Posiadanie przez wykonawcę certyfikatów jakości usług,

- 2) Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
  - 3) Koszt szkolenia,
  - 4) Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia,
  - 5) Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
2. Rodzaj dokumentów potwierdzających spełnienie przez instytucję szkoleniową ustalonych kryteriów oceny ofert zostanie zawarty:
- 1) W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przypadku szkoleń, o których mowa w § 6.
  - 2) W Zapytaniu ofertowym w przypadku szkoleń, o których mowa w § 7.
3. Kryterium określone w § 7 ust. 1 pkt 5 podlega ocenie na podstawie weryfikacji jego posiadania lub braku. Stosowna adnotacja zostaje zawarta w dokumencie oceny ofert wstępnych.

## **§ 8**

1. Przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowych, poszczególnym kryteriom oceny ofert zostaną przypisane wagi.
2. Wybór instytucji szkoleniowych będzie dokonywany w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) Doświadczenie wykonawcy,
  - 2) Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług,
  - 3) Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
  - 4) Koszt szkolenia
3. Oferty spełniające wymagania formalne będą oceniane w następujący sposób:

### **1) Cena brutto zamówienia – 60%**

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (cena najniższa / cena badana) x 100 x 60%

### **2) Doświadczenie wykonawcy w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia - 20 %**

Instytucja przeszkoliła w ostatnich 3 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

1 os. – 20 os     **25 pkt.**

21 os. – 50 os.   **50 pkt.**

51 os. – 100 os. **75 pkt.**  
Powyżej 100 os. **100 pkt.**

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 2) / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 2) ) x 100 x 20%

### **3) Posiadanie przez wykonawcę certyfikatów jakości usług – 10%**

W powyższym kryterium będzie oceniane posiadanie dokumentu potwierdzającego, że dany Wykonawca zapewnia wysoką jakość oferowanych usług szkoleniowych oraz dba o wysoką jakość oferowanych usług, budując wewnątrz swojej organizacji system zapewnienia jakości certyfikat jakości usług (ISO) lub akredytację Kuratora Oświaty w zakresie szkolenia do którego złożono ofertę.

- a) instytucja szkoleniowa nie posiada certyfikatu (ISO) ani żadnych innych certyfikatów w zakresie szkolenia do którego złożono ofertę – 0 pkt.
- b) instytucja szkoleniowa posiada certyfikat (ISO) lub inny certyfikat jakości w zakresie szkolenia do którego złożono ofertę – 50 pkt.
- c) instytucja szkoleniowa posiada certyfikat (ISO) oraz inny certyfikat jakości w zakresie szkolenia do którego złożono ofertę – 100 pkt.

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 3) / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 3) ) x 100 x 10%.

### **4) Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji – 10%**

Posiadanie przez Wykonawcę możliwości wydawania zaświadczeń na druku zgodnym

z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych:

- a) Instytucja szkoleniowa nie ma możliwości wystawienia zaświadczenia na druku MEN – 0 pkt.
- b) Instytucja szkoleniowa posiada możliwość wystawienia zaświadczenia na druku MEN – 100 pkt.

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 4) / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 4) ) x 100 x 10%.

4. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej instytucje szkoleniowe Powiatowy Urząd Pracy przy dokonywaniu wyboru

instytucji szkoleniowej, bierze pod uwagę dotychczasową współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy.

5. Kryteria wchodzi w życie z dniem podpisania.

.

Dyrektor Powiatowego  
Urzędu Pracy w Chrzanowie  
Jerzy Kasprzyk

*Chrzanów, dn. 30.12.2022r.*