

Nr wniosku.....

Data wpływu.....

WNIOSEK

Osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne / na podst. art. 107 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia/

cz. I INFORMACJE WNIOSKODAWCY

1. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko

.....

2. PESEL¹

.....

3. Data i miejsce urodzenia

.....

4. Adres zamieszkania

.....

5. Adres do doręczeń

.....

6. Adres elektroniczny

.....

7. Numer telefonu

.....

8. Zawód wyuczony

.....

9. Zawód wykonywany

.....

2. Wnioskowana forma wsparcia /właściwe zaznaczyć/:

- koszt należny instytucji szkoleniowej za realizację jednego lub kilku szkoleń;
- koszt należny organizatorowi studiów podyplomowych;

¹ W przypadku braku numeru PESEL rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

- koszty potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności.

3. Informacje na temat wybranej formy kształcenia ustawicznego²

1. Nazwa formy kształcenia ustawicznego

.....
.....
.....

2. Dane wybranego realizatora kształcenia ustawicznego:

Nazwa i adres:

.....
.....
.....

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) - w przypadku realizatora szkolenia:

.....

3. Termin realizacji formy kształcenia ustawicznego

.....
.....

4. Koszt formy kształcenia ustawicznego

.....

(cena usług finansowanych przez starostę w ramach bonu nie może być rażąco wyższa od cen podobnych usług oferowanych na rynku)

5. Sposób realizacji kształcenia / właściwe zaznaczyć/:

- stacjonarnie
- za pomocą środków komunikacji elektronicznej
- hybrydowo

6. Numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego:

² W przypadku wyboru kilku form kształcenia ustawicznego do wniosku należy dołączyć informacje na temat pozostałych wybranych form kształcenia w formie Załącznika Nr 2

INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH

1. Na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy starosta może przyznać bon na kształcenie ustawiczne, stanowiący gwarancję sfinansowania bezrobotnemu lub poszukującemu pracy wskazanego przez niego kształcenia ustawicznego w postaci opłacenia kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem kształcenia.
2. W ramach bonu na kształcenie ustawiczne starosta finansuje bezrobotnemu lub poszukującemu pracy, do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu na kształcenie ustawiczne:
 - a) koszt należny instytucji szkoleniowej za realizację jednego lub kilku szkoleń - w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej;
 - b) koszt należny organizatorowi studiów podyplomowych - w formie wpłaty na rachunek płatniczy organizatora studiów;
 - c) koszty potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności – w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności lub instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności.
3. Przyznanie i realizacja bonu na kształcenie następuje w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy (zgodnie z zawodami deficytowymi, wynikającymi z Barometru zawodów dla powiatu chrzanowskiego oraz dla województwa małopolskiego) lub dołączone oświadczenie pracodawcy lub przedsiębiorcy o zatrudnieniu osoby wnioskującej lub dołączone przez osobę wnioskującą oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu wskazanego kształcenia. W przypadku poszukującego pracy pozostającego w zatrudnieniu – dołączone oświadczenie (na druku własnym) od aktualnego pracodawcy o konieczności podwyższenia kwalifikacji lub umiejętności zawodowych w związku z wykonywanym stanowiskiem pracy.
4. Rozpoczęcie i zakończenie kształcenia ustawicznego finansowanego w ramach bonu następuje w terminie wynikającym z zawartej umowy. W uzasadnionych przypadkach, z uwagi na szczególną sytuację bezrobotnego lub poszukującego pracy, PUP Chrzanów może zmienić termin realizacji bonu.
5. Starosta finansuje ww. koszty do wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu, a koszty przekraczające ten limit finansuje bezrobotny lub poszukujący pracy.
6. Cena usług finansowanych przez starostę w ramach bonu nie może być rażąco wyższa od cen podobnych usług oferowanych na rynku.
7. W przypadku gdy koszt formy kształcenia ustawicznego wskazanej we wniosku o przyznanie bonu nie spełnia warunku, o którym mowa w punkcie 6, starosta wyznacza wnioskodawcy 14-dniowy termin na skorygowanie tego wniosku. Wniosek nieskorygowany w terminie pozostawia się bez rozpoznania.
8. Warunkiem rozpoczęcia szkolenia w ramach przyznanego bonu na kształcenie ustawiczne jest wydanie skierowania i podpisanie umowy z instytucją szkoleniową.
9. Warunkiem rozpoczęcia studiów podyplomowych oraz sfinansowania kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności jest zawarcie umowy z bezrobotnym lub poszukującym pracy.

10. W przypadku realizacji w ramach bonu na kształcenie ustawiczne umowy, o której mowa w punkcie 8, Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie może zawrzeć umowę tylko z podmiotem, który jest wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie świadczenia usług szkoleniowych czyli do Bazy Usług Rozwojowych, uzyskany na podstawie rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U. z 2023r., poz. 1686).

cz. II UZASADNIENIE POTRZEBY PRYZNANIA BONU NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE /należy opisać powód składania wniosku o bon oraz w jaki sposób forma kształcenia ustawicznego zwiększy szansę na podjęcie bądź utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej/:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jako potwierdzenie uzasadnienia potrzeby przyznania bonu na kształcenie w załączeniu przedkładam /właściwe zaznaczyć/:

- deklaracją pracodawcy o możliwości zatrudnienia z dnia..... - załącznik nr 1a
lub
- oświadczeniem wnioskodawcy o zamiarze otwarcia działalności gospodarczej z dnia: - załącznik nr 1b
lub
- własną analizę potrzeby nabycia wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy (barometr zawodów deficytowych 2026 dla powiatu chrzanowskiego lub województwa małopolskiego) - załącznik nr 1c

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis wnioskodawcy

Cz. III Oświadczenie o korzystaniu z form pomocy* finansowanych ze środków Funduszu Pracy w okresie ostatnich 3 lat:

Ja niżej podpisany(a) oświadczam , że (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):

- a) nie skorzystałem (am) z form pomocy* finansowanych ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania / umowy z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat
- b) korzystałem (am) z niżej wymienionych form pomocy* finansowanych ze środków Funduszu Pracy w okresie ostatnich 3 lat **(proszę podać nazwę formy pomocy i wskazać urząd pracy, który wydał skierowanie lub z którym zawarto umowę):**

1.....

2.....

3.....

4.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

*dotyczy form pomocy, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1-4, 6-7 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia tj. szkoleń, potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności, uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, bonu na kształcenie ustawiczne, opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie, o którym mowa w art. 327 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i opłaty za przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo do podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 oraz z 2025 r. poz. 619)

.....
Podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że:

1. Wszystkie dane i informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Poinformowano mnie, że złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem bonu na kształcenie ustawiczne.
3. Zapoznałem/am się i akceptuję „Zasady przyznawania bonu na kształcenie ustawiczne przez Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie w roku 2026”.
4. Spełniam warunki wymagane do skierowania na wskazane szkolenie lub uzyskanie potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskanie dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności lub podjęcie studiów podyplomowych, dotyczące charakterystyki i wymagań stawianych kandydatom / składającym wniosek.
5. Poinformowano mnie, że rozpatrzenie wniosku uzależnione jest od stanu środków finansowych, pozostających w dyspozycji PUP Chrzanów.
6. Zostałem/am poinformowany/a, że utrata statusu osoby bezrobotnej lub statusu osoby poszukującej pracy przed otrzymaniem bonu na kształcenie ustawiczne jest równoznaczne z brakiem możliwości jego przyznania przez Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie.
7. Poinformowano mnie, że zgodnie z art. 69. ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:
 - 1) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - 2) bezrobotnym powyżej 50. roku życia;
 - 3) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
 - 4) bezrobotnym niepełnosprawnym;
 - 5) długotrwale bezrobotnym;
 - 6) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
 - 7) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
8. Poinformowano mnie, iż negatywny wynik badań lekarskich i/lub psychologicznych (jeśli są wymagane) dyskwalifikuje mój udział w szkoleniu.
9. Poinformowano mnie, że złożenie wniosku nie zwalnia osoby zarejestrowanej jako bezrobotna lub poszukująca pracy z obowiązków wynikających z ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
10. Poinformowano mnie, że wniosek należy wypełnić czytelnie.
11. Poinformowano mnie, że wniosek może być uwzględniony tylko w przypadku, gdy jest kompletny i prawidłowo wypełniony (wniosek niekompletny, bez wymaganych załączników nie podlega rozpatrzeniu).
12. Poinformowano mnie o przysługujących mi świadczeniach w trakcie trwania szkolenia.

13. Poinformowano mnie, że zgodnie z art. 109 ust.1 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia osoba, która z własnej winy:
- 1) nie podjęła lub nie ukończyła szkolenia, o którym mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1 i 2 i art. 107 ust. 3 pkt 1 w/w ustawy,
 - 2) nie przystąpiła do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i 3, art. 102 i art. 107 ust. 3 pkt w/w ustawy,
 - 3) nie podjęła lub nie ukończyła studiów podyplomowych, o których mowa w art. 107 ust. 3 pkt 2 w/w ustawy
- zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne instytucji szkoleniowej, instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji pobierającej opłaty, o których mowa w art. 103 oraz art. 104 w/w ustawy lub organizatorowi studiów podyplomowych.
14. Zwrot, o którym mowa w pkt. 12, dotyczy również kosztów:
- 1) badań lekarskich lub psychologicznych, o których mowa w art. 205 ust. 1 w/w ustawy,
 - 2) ubezpieczenia, o którym mowa w art. 241 w/w ustawy,
 - 3) przejazdu, o którym mowa w art. 206 ust. 1 w/w ustawy,
 - 4) zakwaterowania, o którym mowa w art. 206 ust. 2 w/w ustawy
- o ile zostały poniesione.
15. Przepisów pkt. 12 i pkt 13 nie stosuje się w przypadku gdy przyczyną niezrealizowania działań, o których mowa w pkt. 12, było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające co najmniej miesiąc.
16. Poinformowano mnie, że zgodnie z art. 241 w/w ustawy PUP ubezpiecza osobę, której sfinansował pomoc w nabywaniu wiedzy i umiejętności, o której mowa w art. 100, art. 101 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 102 oraz art. 107 ust. 3 pkt 1–3, z wyjątkiem osoby posiadającej z tego tytułu prawo do stypendium, od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem, studiami podyplomowymi lub potwierdzeniem nabycia wiedzy i umiejętności oraz w drodze do miejsca szkolenia, studiów podyplomowych lub potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności i z powrotem. W przypadku spełnienia powyższych przesłanek wyrażam zgodę na udostępnieniu moich danych osobowych instytucji ubezpieczeniowej na potrzeby zawarcia polisy NNW, w zakresie: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania.

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY / PRZEDSIĘBIORCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA

I. DANE PRACODAWCY / PRZEDSIĘBIORCY

Nazwa i adres pracodawcy, NIP

.....
.....

2. Osoba do kontaktu (imię i nazwisko pracownika, numer telefonu, e-mail)

.....

II. UPRAWDOPODOBNIENIE ZATRUDNIENIA

Przedstawiając niniejszą informację oświadczam*, że zamierzam zatrudnić Pana/Panią:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy)

po uzyskaniu kwalifikacji

.....
(rodzaj kwalifikacji, uprawnień lub nazwa szkolenia)

na stanowisku

.....

w ramach umowy (wskazać rodzaj umowy)

.....

na okres

.....

w terminie nie później niż do miesiąca od uzyskania w/w kwalifikacji .

Równocześnie informujemy, że warunki pracy i płacy po uzyskaniu w/w kwalifikacji zostały ustalone z wnioskodawcą i zaakceptowane przez obydwie strony.

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy / przedsiębiorcy)

*Zgodnie z art. 83 Kodeksu Cywilnego – nieważne jest oświadczenie woli złożone drugiej stronie za jej zgodą dla pozorów.

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu kształcenia

Oświadczam, że po ukończeniu kształcenia:

.....
.....

mam zamiar rozpocząć działalność gospodarczą w zawodzie :

.....
.....

w ciągu 1 miesiąca od dnia ukończenia wnioskowanego kształcenia.

Uzasadnienie celowości wskazanego kształcenia

1. Rodzaj planowanej / wznawianej / utrzymywanej działalności gospodarczej /np. wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa, produkcyjna, zarobkowa działalność zawodowa/

.....
.....
.....
.....

2. Nr PKD 2025 przeważającego profilu planowanej / wznawianej / utrzymywanej działalności gospodarczej /lista klas PKD jest dostępna na stronie internetowej: <https://klasyfikacje.gofin.pl/pkd2025/4,0.html> /

.....
.....

3. Opis przedsięwzięcia /należy opisać na czym będzie polegała prowadzona / wznawiana utrzymywana działalność/

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ANALIZA RYNKU

1. Lokalizacja i jej wpływ na rozwój działalności /należy określić również zasięg terytorialny/

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Przewidywana grupa odbiorców produktu / usługi /należy wskazać dla kogo przeznaczony jest produkt/usługa, charakterystyka klientów/

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Konkurencja /należy wymienić i odnieść się do niej, opisać czym produkt/usługa różni się od oferowanego przez konkurencję, w czym jest od niej lepszy/

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

Analiza potrzeby nabycia wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy

1. Po zakończeniu kształcenia ustawicznego uzyskam możliwość podjęcia zatrudnienia w zawodzie / zawodach / na stanowisku pracy.....

...../stanowisko musi

być zgodne z zawodem deficytowym ujętym w prognozie zapotrzebowania na pracowników – barometrem zawodów 2026 w powiecie chrzanowskim lub województwie małopolskim /

2. Rodzaj umiejętności lub kwalifikacji niezbędnych do podjęcia pracy w zawodzie zgodnym z diagnozą zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy /można wskazać najważniejsze elementy tematyki kształcenia lub dołączyć przykładowy program szkolenia, studiów podyplomowych czy zakres egzaminu/

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Przedstawienie swoich umiejętności i kwalifikacji przydatnych do planowanego podjęcia zatrudnienia /opis posiadanych predyspozycji do pracy, doświadczenia zawodowego, ukończonych kursów, szkoleń, posiadanych uprawnień, zezwoleń, koncesji, licencji, certyfikatów, praw autorskich/

.....
.....
.....

6. Lokalizacja zatrudnienia /należy określić również rejony poszukiwania pracy i możliwości komunikacyjne/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Pracodawcy, którzy oferują wolne miejsca pracy związane z wnioskowanym kształceniem ustawicznym:

Lp.	Nazwa pracodawcy i miejsce zatrudnienia	Nazwa stanowiska pracy	Informacja o pochodzeniu oferty np. nazwa portalu, na którym została umieszczona
1			
2			
3			

8. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis wnioskodawcy

